

HMS HÅNDBOK

FOR



ZEBRA
Byggpartner AS



Innholdsfortegnelse



1. Introduksjon
2. Organisasjon og ansvar
3. Bruk av personlig verneutstyr
4. Arbeidsplasser
5. Registrering av stoffer / kjemikalier
6. Kompetansekrav
7. Arbeid i høyden
8. HMS aktiviteter
9. Arbeid barn og ungdom
10. Førstehjelp
11. Vedlegg

VIKTIGE TELEFON.NR.

1 1 0

BRANN



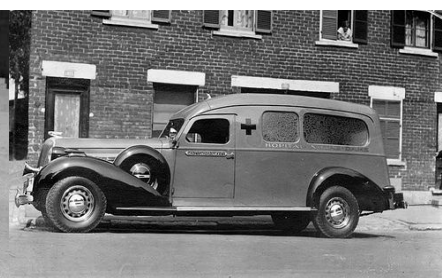
1 1 2

POLITI



1 1 3

AMBULANSE



1. Introduksjon

1.1 Hensikt

Hensikten med HMS-håndboken er å beskrive HMS systemet for Zebra Byggpartner AS. Den er retningsgivende for hvordan vi arbeider med HMS, og beskriver krav til alle som deltar i arbeidet i ulike roller for Zebra Byggpartner AS.

Alle som skal arbeide med Zebra Byggpartner AS sine prosjekter skal før oppstart gjennomgå relevant helse-, miljø- og sikkerhetsinformasjon for prosjektet, denne gjennomgangen skal dokumenteres.

Gjennomgangen skal ha følgende hovedpunkter:

- Informasjon om prosjektet, organisering og prosjektets HMS mål.
- Krav til personlig verneutstyr.
- Informasjon om riggplaner.
- Informasjon om arbeidsoperasjoner med særlig risiko.
- Orden og renhold.
- Prosjektets rutiner for rapportering av uønskede hendelser.
- Informasjon om kompetansekrav til bruk av arbeidsutstyr.
- Informasjon om beredskapsplan, plassering av førstehjelpsutstyr, samt varslingsrutiner ved ulykker.



1.1 ID-kort og registrering

Alle som skal arbeide med Zebra Byggpartner AS sine prosjekter skal bære med seg ID-Kort på byggeplassen.

2. Organisasjon og ansvar

2.1 Hver enkelt

Hver enkelt er ansvarlig for sikker og effektiv utførelse av sine arbeidsoppgaver i overensstemmelse med gjeldene krav og retningslinjer. Hver enkelt skal gjennom aktsomhet, omtanke og initiativ vise ansvar for egen og omgivelsenes helse, miljø og sikkerhet.

2.2 Sikkerhetskoordinator for utførelse

Sikkerhetskoordinator iverksetter verne- og sikkerhetsrunder og fastlegger nødvendige tiltak. Han foretar inspeksjoner på området og rapporterer usikre forhold og usikre handlinger til ledelsen.

Skal om nødvendig stoppe arbeid som utføres på en uforsvarlig måte og deretter bistå med forsvarlig gjennomføring.

Følger opp bruk av verneutstyr.

Overvåker varme arbeider.

2.3 Innleide firmaer

For innleide firmaer har den som har bestilt arbeidet ansvaret for at firmaet gjøres kjent med de ordninger som gjelder for Zebra Byggpartner AS. Firmaets leder vil ha ansvar for at ordningen som gjelder følges.



3. Bruk av personlig verneutstyr

3.1 Hjelmer

Hjelmer skal til en hver tid brukes i anleggsområder hvor det pågår arbeid i høyden.

3.2 Vernesko

Vernesko skal til en hver tid brukes i anleggsområder og i verksted.

3.3 Øyevern

Vernebriller skal benyttes under arbeid hvor det er fare for at støv/partikler spres ut i ansiktshøyde, eksempelvis ved bruk av motoriserte sager. Tettsittende vernebriller ("slipebriller") eller visir skal brukes ved håndtering av farlige kjemikalier og ved arbeid som avgir gnister, eksempelvis bruk av vinkelsliper. Øyevern skal også brukes ved mottak av betong (husk at bløt betong er etsende).

3.4 Hørselsvern

Hørselsvern skal brukes av den som benytter støyende verktøy/utstyr, og de som jobber i umiddelbar nærhet av disse støykildene. Eksempel på støyende verktøy er ulike motoriserte sager, vinkelkutter, spikerpistol, boltpistol, slagboremaskin o.l.



3.5 Støv-/friskluftsmaske

Støvmaske skal brukes under arbeid i støvfylte omgivelser, eksempelvis ved betongboring, isolering, og større sopearbeider. Friskluftsmaske skal benyttes ved bruk kjemikalier / væske som avgir gasser som er farlige ved innånding (se HMS datablad for de ulike kjemikaliene).

3.6 Hansker

Hansker skal brukes ved håndtering av skarpe gjenstander, og bør ellers brukes ved grovere grunnarbeider og stålarbeid. Gummihandsker skal brukes ved betongarbeid (husk bløt betong er etsende). Hansker skal også brukes ved håndtering av farlige kjemikalier, og anbefalt type er angitt i HMS datablad.

3.7 Besøkende

Besøkende skal ved omvisning som minste krav bære hjelm ved ferdsel i anleggsområdet hvor arbeid i høyden pågår, og ikke involveres i anleggets arbeidsoperasjoner.



4. Anleggsplasser

4.1 Riggplaner

I riggplan angis transport- og gangveier, lagerområder, ulike arbeidsområder og plassering av beredskapsutstyr. Riggplan skal være oppslått på lett synlig sted på arbeidsplassen.

4.2 Orden og renhold

Arbeidsplassen skal til enhver tid holdes tilfredsstillende ryddig. Avfalls og overskuddsmateriell, utstyr, etc. ryddes etter utført jobb, eller senest før man forlater området for dagen. Løse gjenstander skal aldri forlates på stillaser, tak eller avsatser.

Utstyr eller avfall skal aldri lagres i døråpninger da dette vil forhindre rømning i en nødsituasjon.

Avfall skal sorteres og leveres etter gjeldende bestemmelser. Materialer skal håndteres og lagres slik at det ikke forårsaker uakseptabel risiko og/eller er i veien for andre.



4.3 Sikkerhetsskilting og sperringer

Anleggsområdet skal være skiltet med forbud for uvedkommende. Det skal vurderes øvrige fare-, påbud- og opplysningsskilt på anlegget og disse skal følge standard i forskrift.

Steder hvor det er fare for personer som ikke er involvert i arbeidsoperasjonen å oppholde seg skal sperres av med rød og hvit sperrebånd. Ved arbeid i høyden skal området under alltid sperres av så sant det er sannsynlig at folk vil kunne gå i området under. Dette gjelder særlig ved arbeid på stillas og i lift. Ved større kranoperasjoner som inkluderer tunge løft skal området sperres av. Ved innløfting av betongelement og lignede skal man alltid sørge for at bygget er tømt for personell i underliggende etasjer og sperret av før løfteoperasjonen starter.

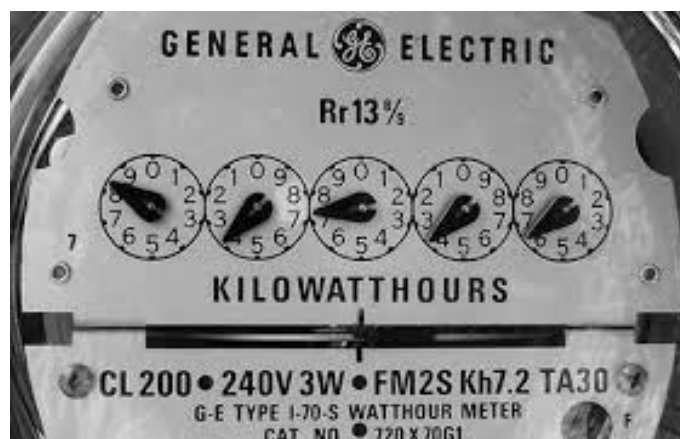
Det må sørges for at sperringer som settes opp vedlikeholdes så lenge faresituasjonen er tilstede. Når alt arbeid er avsluttet skal sperringene fjernes.

4.4 Midlertidige elektriske anlegg

Anleggsfordelinger skal være utstyrt med jordfeilbryter. Utlekking av kabel og ledninger skal være slik at de er minst mulig utsatt for mekaniske skader. Midlertidige elektriske anlegg skal godkjennes elektro fagmann.

4.5 Arbeid på spennings satt elektrisk anlegg

Arbeid på spenning satt elektrisk anlegg skal kun gjøres av kompetent person som har årlig kursing for arbeid i lavspenningsanlegg. All spenningssetting skal varsles i forkant. Spenningsatte skap skal låses av eller merkes med spenning påsatt.



4.6 Varmt arbeid

Kan bare utføres av personer som har fått tilstrekkelig opplæring. På arbeidsplasser som ikke er beregnet for varmt arbeid, f.eks. inne i bygg eller på tak, skal risikoen for brann og eksplosjon vurderes når det skal benyttes utstyr som kan frembringe varme eller gnister.

Brannslukkingsapparat skal være tilgjengelig i umiddelbar nærhet der det foregår varmt arbeid. Så langt det er mulig skal man fjerne eller dekke til brennbare materialer i nærheten. Varmt arbeid skal avsluttes i god tid før arbeidet på anlegget avsluttes for å sikre at potensiell ulming i etterkant oppdages og brannen avverges.

4.7 Bruk av maskiner/løfteinnretninger

Maskiner/løfteinnretninger skal kun brukes av personell med nødvendig opplæring. Det må vises særlig forsiktighet ved kjøring i trange områder hvor det ferdes personell. Alle operatører skal til enhver tid påse at utstyret er kontrollert iht. forskriften og at kontrollbok/dokumenter er ok. Arbeidsutstyret skal være kontrollert av sakkyndig virksomhet.



5. Registrering av stoffer/kjemikalier

Alle stoffer/kjemikalier som benyttes i virksomheten skal samles og sorteres alfabetisk i egen perm (stoffkartotek). Permen skal ha innholdsfortegnelse som gjør det lett å finne frem i HMS databladene. Permen skal til en hver tid være oppdatert og tilgjengelig på arbeidsplassen. Dette er viktig for å sørge for at man vet hvilke vernetiltak som er påkrevd i forbindelse med bruk av stoffet samt hvilke beredskapstiltak som må gjøres dersom det skjer en ulykke. Den som kjøper inn nye stoffer skal gi melding om dette til HMS leder, som skaffer til veie og arkiverer HMS databladene i kartoteket. Ved særlig farlige eller skadelige stoffer skal det vurderes om det finnes mindre skadelige alternativer.

Alle medbragte stoffer/kjemikalier skal følges av et produktdatablad, som skal registreres hos anleggsleder for det spesifikke prosjekt.



6. HMS

6.1 HMS introduksjon

Alle som skal jobbe med Zebra Byggpartner AS sine prosjekter skal før eller ved arbeidsoppstart ha introduksjon av virksomhetens HMS arbeid og de viktigste instruksjoner beskrevet i denne manual. Introduksjonen skal dokumenteres i form av egne navnelister (se vedlegg).



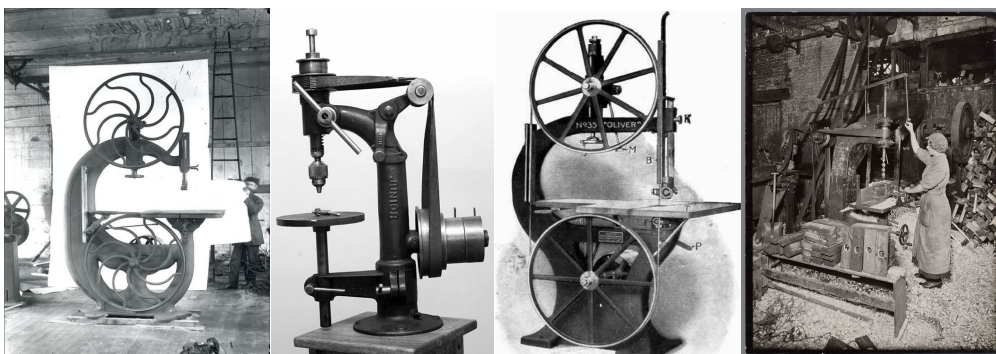
6.2 Opplæring i bruk av farlig utstyr

En del elektrisk/motorisert verktøy/utstyr representerer relativt stort risikopotensial og skal ikke brukes av personer som ikke har erfaring/opplæring i bruk av disse. Dette vil typisk være:

- Motorkjedesager
- Gjerdesager/sirkelsager/ Båndsager
- Overfres/feinsager/sirkelsager
- Bordfreser/avrettere/tykkelseshøvler
- Spikerpistoler/boltpistoler
- Vinkelslipere
- Store slagboremaskiner
- Kjernebormaskin
- Personløfter (lift)
- Personlig fallsikringsutstyr
- Løfteutstyr
- Andre verktøy med tilsvarende farepotensial

Opplæring kan kun gis av personell som har minst 3 års erfaring i bruk av dette og har god kjennskap til verktøyets/utstyrets oppbygging, virkemåte, anvendelsesområde samt alle dets faremomenter, da dette skal være elementer som gjennomgås i opplæringen. Alle som skal bruke dette utstyret skal ha gjennomgått opplæring på utstyret (se vedlegg)

For enkelte verktøy, utstyr, og maskiner kreves det sertifisert opplæring i henhold til forskrift om bruk av arbeidsutstyr. Kun personer som har gjennomgått slik opplæring og har gyldig kompetansebevis kan utføre slike typer arbeid.



7. Arbeid i høyden

Arbeid som foregår 2 meter eller mer over et høyere nivå skal alltid sikres, fortrinnsvis med fysisk rekkverk og/eller stillas. Dersom fysisk sikring ikke er mulig skal det brukes fallsikringssele. All klatring på rekkverk og utvendige stillaser, platåer og plattformer er streng forbudt med mindre nødvendige sikkerhetstiltak er iverksatt.

7.1 Stillas

Stillas over 5 meter kan bare bygges av kompetent person som kan dokumentere opplæring og praksis iht. kravene i forskrift, eller under dennes tilsyn. Alle stillaser skal bygges i henhold til forskrift og skal bl.a. være utstyr med rekkverk i meterhøyde, knehøyde og sparkelist.

Alle stillaser skal godkjennes av en kompetent person før bruk. Godkjente stillas skal merkes med standard signert godkjenningstag. Alle stillaser skal sjekkes og signeres for regodkjenning av kompetent person minst en gang i måneden samt umiddelbart etter uvær.

Det er forbudt å forandre på stillas, fundament eller forankring av stillaset uten at dette gjøres eller godkjennes av kompetente stillasbyggere.

Det skal sperres av under arbeidsområdet ved arbeid i stillas dersom det er fare for at personell kan passere i nærheten av arbeidsområdet.



7.3 Personløfter

Personer som kjører lift skal ha dokumentert opplæring i bruk av hver enkelt lifttype. Brukerveiledning skal alltid ligge i korga.

Det skal alltid sperres av under liften dersom det er fare for at personell kan passere under liften.

7.4 Stiger

Stiger skal bare brukes til kortvarig arbeid, og kan brukes inntil 6 meters høyde. Stiger skal sikres mot glidning. Stiger over 5m skal alltid festes i øvre ende under bruk.

Ved bruk av stige som adkomst skal stigen alltid rekke minst 1m over avsatsen.

7.5 Fallsikring

Fallsikring skal brukes i alle situasjoner der man ikke er beskyttet av rekkverk, og fallhøyden er 2 meter eller høyere. Det er svært viktig at alle som bruker fallsikringssele har dokumentert opplæring i bruk av dette (ref. kp 5.6.2). Man skal aldri arbeide alene i fallsikringssele og det skal alltid foreligge en plan for hvordan man har tenkt å redde en falt person som henger i sele.



8. HMS aktiviteter

8.1 Rapportering av uønskede hendelser og avvik (RUH)

For å kunne redusere skader/ulykker er det viktig at alle uønskede hendelser og avvik blir rapportert, slik at tiltak kan iverksettes før skade skjer.

Alle er ansvarlige for å melde fra om uønskede hendelser og avvik. Vedkommende som oppdager dette skal om nødvendig iverksette strakstiltak for å forebygge skader, og sørge for at dette blir rapportert enten til HMS leder direkte eller på et RUH skjema (se vedlegg). Avvik og uønskede hendelser skal rapporteres med hensyn til både personer, materiell og miljø.

HMS leder gjennomgår RUH skjemaene og vurderer videre tiltak i samarbeid med byggeleder og eventuelt formenn. For å sikre læring skal viktige hendelser gjennomgås med alle arbeiderne med jevne mellomrom.



9. Arbeid av ungdom under 18 og 15 år

9.1 Aldersgrenser

Aldergrense for anleggsområdet er satt til 15 år. (Raking, rydding, vasking og lignende arbeid kan likevel gjøres av barn som har fylt 13 år dersom arbeidet foregår utenfor anleggsområdet / byggegrop i ferdigstillingsfaser dersom man etter risikovurdering finner dette å være av neglisjerbar risiko).

Personer under 18 år skal ikke utføre arbeid som kan medføre særlig fare. Dette inkluderer:

- Bruk av forskjellig elektrisk / motorisert maskinutrustning med roterende blad (eksempelvis kappsag, gjerdesag, sirkelsag, vinkelkutter, fres o.l.)
- Bruk av spikerpistoler/boltepistoler
- Bruk av lift
- Arbeid i høyden som medfører bruk av sikkerhetssele
- Arbeid i stillas over 5m.
- Arbeid som innebærer fare for sammenbrudd av byggverk eller ras (eksempelvis rivingsarbeid og demontering av stillas)
- Arbeid i spenningssatt elektrisk anlegg
- Arbeid i forbindelse med løfteoperasjoner (kraning, flagging, stropping)
- Bruk av anleggsmaskiner
- Arbeid med kjemikalier som er klassifisert som meget giftig, giftig, etsende eller eksplosiv, kreftfremkallende eller merket med faresetninger (R-setninger) oppgitt i forskrift
- Arbeid med asbest

Dersom personer under 18 år er under utdanning og i utdanningen bruker ovennevnte utstyr kan dette fravikes ved tilsyn av fagperson.

Se også forskrift om arbeid av barn og ungdom.



9.2 Lister

Alle under 18 år skal være oppført i egen liste (se vedlegg 7). Dersom man har barn under 15 år i arbeid skal skriftlig godkjennes innhentes av foresatte. Dette gjøres ved at foresatte signerer på listene.

En liste over alle som arbeidet på stedet skal være tilgjengelig på byggeplassen.

